



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rijjel Mu'zeisiida

STYREPROTOKOLL

Dato: 19.12.2022

Saker behandlet: 36 - 42



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rijjel Mu'zeisiida

36/22 Konstituering

Dato: 09.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Ingen meldte forfall.

Saksutredning:

Vurdering:

Forslag på vedtak:

Styret er beslutningdyktig.

Styrets vedtak:

Styret er beslutningsdyktig.



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

37/22 Godkjenning av styreprotokoll av 24.10.2022

Dato: 09.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):
styreprotokoll av 24.10.2022

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Styreprotokollen ble sendt ut den 10. november 2022. Det kom ikke inn merknader eller rettelser.

Saksutredning:

Vurdering:

Forslag på vedtak:

Styreprotokoll av 24.10.2022 godkjennes

Styrets vedtak:

Styreprotokoll av 24.10.2022 godkjennes



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

38/22 Godkjenning av saksliste

Dato: 09.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Saksutredning:

Vurdering:

Forslag på vedtak:

- 36/22 Konstituering
- 37/22 Godkjenning av prototoll av 24.10.2022
- 38/22 Godkjenning av saksliste
- 39/22 Orienteringssaker
- 40/22 Budsjett 2023, økonomiplan 2023 – 2026
- 41/22 Planverk 2023 Prioriteringer
- 42/22 Omgjøring av stilling

Endringsforslag fra direktøren:

- Sak 42/22 trekkes og inngår under orientering
- Ny sak 42/22 Møteplan

Administrasjon:

Endresens vei 4
N-9840 Vuonnabahta/Varangerbotn

Telefon: + 47 41 07 00 50
Org.nr: 894 316 462
Bankkonto: 4930 14 27386



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

Styrets vedtak

- 36/22 Konstituering
- 37/22 Godkjenning av prototoll av 24.10.2022
- 38/22 Godkjenning av saksliste
- 39/22 Orienteringssaker
- 40/22 Budsjett 2023, økonomiplan 2023 – 2026
- 41/22 Planverk 2023 Prioriteringer
- 42/22 Møteplan



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

39/22 Orienteringer

Dato: 09.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Faste orienteringer:

Økonomi
Sykefravær
Aktiviteter

Saksutredning:

Vurdering:

Forslag på vedtak:

Styret tar sakene til orientering.

Styrets vedtak:

Styret tar sakene til orientering.



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

40/22 Budsjett 2023

Dato: 12.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):

Budsjettbehov 2023 - 2026

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Vedtatt budsjetthbehov 2023 – 2026, se styreprotokoll 25.3.2022

Saksopplysninger:

Ifølge våre vedtekter, skal budsjetth for kommende år vedtas i oktober. Det har ikke vært mulig å lage et realistisk budsjetth innen utgangen av oktober, da ingen kommunale budsjetth er vedtatt, og Sametingets budsjetthforslag heller ikke er klar før i november. Troms og Finnmark Fylkeskommune har nå endret sine rutiner, og har lagt ut sektorbudsjettene, spesifisert med nye tiltak. Det skal vedtas i fylkestinget innen 16.12.22.

Budsjettet er gjennomgått med ledergruppen, og nødvendige korreksjoner er utført i versjon 2.

Saksutredning:

Utgangspunktet for årets budsjettharbeid revidert budsjetth, foreløpig regnskap for 2022 samt vedtatt budsjetthbehov for perioden 2023 – 2026 (styremøte 25.3.2022). Det er lagt til en forventet lønns- og prisvekst på 6% i 2023/2024, som forventes å flate noe ut sist i økonomiperioden. Dette er et forsiktig anslag, og hefter stor usikkerhet på grunn av globale forhold. Sametinget har lagt opp til 3,5% KPI. Det er bevilget midler i statsbudsjettet til en bedre dekning av KPI for de samiske institusjonene, men disse kunne ikke vedtas nå. Det vil i såfall komme på Sametingets revidert budsjetth i juni.

Administrasjon:

Endresens vei 4
N-9840 Vuonnabahta/Varangerbotn

Telefon: + 47 41 07 00 50
Org.nr: 894 316 462
Bankkonto: 4930 14 27386



Budsjettrammen som legges frem til behandling, har også tatt høyde for vakant stilling, omorganisering av fagstillinger, samt nødvendig vekst i museene for å ivareta sitt samfunnsoppdrag. Det er planlagt 2 nye museumslokaler/bygg i perioden, noe som forutsetter økte overføringer til dekning av husleie samt nye/utvidelse av stilinger. De ulike forhold kommenteres spesifikt for det enkelte museum.

Budsjett 2023 OG ØKONOMIPLAN 2023 - 2026				
TOTALT				
	2023	2024	2025	2026
Inntekter				
Sámediggi	11 633 000	14 734 000	15 895 000	16 870 000
prosjekt	850 000	1 000 000	900 000	900 000
FFK/TFFK	750 000	870 000	930 000	1 010 000
Hjemkommune	1 964 000	2 246 000	2 880 000	2 980 000
Egne inntekter	1 550 000	1 700 000	2 000 000	2 050 000
Totale inntekter	16 747 000	20 550 000	22 605 000	23 810 000
Utgifter				
Sum kl. 4 Personal	8 608 000	10 325 000	11 590 000	12 495 000
Sum kl. 6 drift	4 340 000	5 295 000	5 830 000	5 950 000
Sum kl. 7 andre driftskostn.	2 495 000	3 135 000	3 280 000	3 390 000
Skjøtsel	215 000	245 000	275 000	275 000
Kulturhus/språk/prosj.	1 089 000	1 550 000	1 630 000	1 700 000
Totale utgifter	16 747 000	20 550 000	22 605 000	23 810 000

Vurdering:

Den ekstrabevilgningen til Sametinget som kom gjennom budsjettforlik på Stortinget kan ikke tas med. Den må evt. settes inn etter vedtak på Sametinget.

Budsjettet er tatt ned med nærmere 1 million i forhold til førsteutkastet.

Prosjekt: Økning i prosjektinntekter er nødvendig i forbindelse med arbeid med å skaffe nye museumslokaler. Dette gjelder Saviomusea og Deanu Musea. Prosjektinntekter på minimum kr. 100 000 og som gir en direkte gevinst for museet skal prioriteres.

Egne innt.: Etter å vurdert utviklingen i egeninntjening på besøk/butikk og prosjekter, er det realistisk å ta ned inntektsnivået for 2023. Det betyr en prioritering av å øke de inntektene som krever liten innsats.

Personal: Museumslederne vurderer bruk av vikar ved fravær. Det dekkes opp av refusjoner. Det planlegges utvidelse med 50% på Saviomusea, for å dekke opp en permisjon.



Vi har årlig, siden 2020, utarbeidet økonomiplan for kommende 4-årsperiode. Vi har begrunnet våre budsjettbehov, uten at det har gitt uttelling i form av friske midler fra våre finansierer.

Vi har i realiteten forskjøvet på alle behov for faglig utvikling for ivaretagelse av primær oppgavene som museum. Vi har ikke fått dekket lønns- og prisvekst fullt ut, og har i stedet måtte saldere budsjettet med høyere krav til egeninntjening/prosjekt. Dette krever imidlertid full bemanning, med ekstra bemanning til spesielle anledninger. Dette er ikke bærekraftig for de ansatte, og fokuset på finansiering må basere seg på å få dekket primær oppgavene.

Rammen for budsjettet for 2023 er heftet med betydelig usikkerhet. Den finansielle situasjonen som følge av krig, med lav arbeidsledighet, økende rente og høy prisstigning kan medføre at kostnadene kommer ut av kontroll. Vi er heller ikke i en finansiell situasjon som tilsier at vi kan konkurrere på lønnsvilkår dersom det blir større press i arbeidsmarkedet.

Vi har derfor holdt igjen på lønnsøking, og det blir nødvendig å prioritere hardere når det gjelder sommeransatte og ekstrahjelp. Stillinger som ikke har krav om relevant utdanning, vil derfor måtte lønnes etter det.

Avdelinger:

DVM/TVM

Budsjett	2022	2023	2024	2025	2026
Inntekter					
Prosjekt		150 000			
Sámediggi	3 950 000	4 133 000	4 475 000	5 160 000	5 370 000
Totale inntekter	3 950 000	4 283 000	4 475 000	5 160 000	5 370 000
Utgifter					
Lønn faste ansatte	1 200 000	1 283 000	1 590 000	2 060 000	2 140 000
KLP – hele DVM	950 000	950 000	975 000	1 100 000	1 150 000
prosjekter	200 000	100 000			
Felles adm/drift	1 600 000	1 950 000	1 910 000	2 000 000	2 080 000
Totale utgifter	3 950 000	4 283 000	4 475 000	5 160 000	5 370 000

Administrasjonen vil ha behov for prosjektfinansiering av større utviklingsarbeid og strategiplan. Det planlagte arkivstrategiarbeidet må forskyves fra 2022 til 2023. Det vil frigjøres noe midler fra lønn pga vikar i redusert stilling.



SAVIOMUSEA					
Budsjett	2022	2023	2024	2025	2026
Inntekter					
Sámediggi	600 000	800 000	1 615 000	1 370 000	1 440 000
TF fylkeskommune	112 000	150 000	200 000	230 000	230 000
Hjemkommune	502 000	537 000	560 000	800 000	860 000
prosjekt	475 000	100 000	700 000	700 000	700 000
Billett-/egne inntekter	150 000	300 000	250 000	450 000	450 000
Totale inntekter	1 839 000	1 887 000	3 325 000	3 550 000	3 680 000
Utgifter					
Lønn	1 050 000	1 217 000	1 565 000	1 620 000	1 680 000
Sum kl. 6	390 000	420 000	880 000	910 000	950 000
Sum kl. 7	112 000	150 000	280 000	320 000	350 000
Prosjekt	287 000	100 000	600 000	700 000	700 000
Totale utgifter	1 839 000	1 887 000	3 325 000	3 550 000	3 680 000

Det er ikke bevilget ekstra prosjektmidler til nytt Saviomuseum fra Sør-Varanger kommune, men de har økt med KPI som avtalt over driftsavtalen. Det er nødvendig å bruke en større del av Sametingets bevilgning til ordinær drift for Saviomusea. Sametingets mulighetsstudie for nye lokaler til Saviomusea er ikke klart pr. dato. Vi vil likevel arbeide videre for å få realisert lokaler.

Museet har lagt grunnlag for videre arbeid med samlingen og registrering i Primus. Det arbeides videre med å få satt inn ekstra ressurs i løpet av året.

Stiftelsen igangsetter utvikling av nettbutikk for salg av egenproduserte varer. Dette er en direkte følge av den nye boken fra Saviosamleren Niels Christian Bang, som vi anser har et betydelig salgspotensiale.



Ä'vv Skoltesamisk museum					
Budsjett	2022	2023	2024	2025	2026
Inntekter					
Sámediggi	2 475 000	2 400 000	3 000 000	3 200 000	3 300 000
Sámediggi skjøtsel					
Hjemkommune	156 100	167 000	320 000	360 000	400 000
TF Fylkeskommune	112 000	150 000	200 000	200 000	250 000
Billett-/egne innt.	400 000	400 000	450 000	450 000	450 000
Prosjekt		250 000			
Totale inntekter	3 143 100	3 367 000	3 970 000	4 210 000	4 400 000
Utgifter					
Lønn faste ansatte	1 100 000	1 150 000	1 600 000	1 750 000	1 800 000
Lønn midl. Ans.	156 100	207 000	160 000	160 000	200 000
Sum personalkostnader	1 256 100	1 357 000	1 760 000	1 910 000	2 000 000
Husleie	1 000 000	630 000	660 000	690 000	720 000
Brukeravhengige driftsutgifter	125 000	430 000	430 000	430 000	430 000
Div. drift	300 000	500 000	500 000	500 000	500 000
Sum kl. 6	1 425 000	1 560 000	1 590 000	1 620 000	1 650 000
Sum kl. 7	162 000	200 000	300 000	300 000	300 000
Skjøtsel Skoltebyen	100 000	100 000	120 000	150 000	150 000
Språk& kultur	200 000	150 000	200 000	230 000	300 000
Totale utgifter	3 143 100	3 367 000	3 970 000	4 210 000	4 400 000

Til tross for økende oppmerksomhet og interesse for skoltesamisk kultur, har det ikke kommet noen løft på ordinær drift for Ä'vv. De økende husleiekostnadene og andre driftsutgifter tilknyttet bygg og utstillinger, krever mesteparten av den prioritering vi har gjort, men språk og kulturarbeidet vil lide under mangel på midler. Det vil bli flere ordninger som er prioritert mot skoltesamisk, og det er nærliggende å jobbe prosjektorientert for å søke eksterne midler. I år har vi vært nødt til å saldere budsjettet med økt prosjektfinansiering.

Museet har fått tilført en 1-årig midlertidig stilling fra september 2022, som er vakant på VSM. Målet var å få tilsatt vikar for museumsmedarbeider i 50%, og for å tiltrekke oss søkere kan denne stillingen utvides til 100% dersom søker har museumsfaglige/relevant kompetanse i skoltesamisk språk og kultur. Stillingen er besatt fra 20.3.2023.



VÁRJJAT SAMI MUSEA					
	2022	2023	2024	2025	2026
Inntekter					
Sámediggi	3 315 000	3 500 000	4 420 000	4 620 000	5 235 000
TF Fylkeskommune	192 700	250 000	270 000	280 000	280 000
Hjemkommune	900 000	900 000	980 000	1 020 000	1 020 000
Egne inntekter/turistinfo	850 000	650 000	900 000	900 000	900 000
Prosjekter	100 000	250 000			
Totale inntekter	5 357 700	5 550 000	6 570 000	6 820 000	7 435 000
Utgifter					
Lønn faste ansatte	2 350 000	2 350 000	3 100 000	3 250 000	3 800 000
Lønn ekstrahjelp	150 000	300 000	200 000	235 000	250 000
Sum personalkostnader	2 500 000	2 650 000	3 300 000	3 485 000	4 050 000
husleie	1 650 000	1 750 000	1 800 000	1 850 000	1 900 000
annet drift	250 000	380 000	400 000	400 000	400 000
Sum kl. 6 drift	1 900 000	2 130 000	2 200 000	2 250 000	2 300 000
Sum kl. 7	412 700	200 000	445 000	460 000	460 000
Skjøtsel og forvaltning Mortensnes	100 000	115 000	125 000	125 000	125 000
Drift kulturhus	445 000	455 000	500 000	500 000	500 000
Totale utgifter	5 357 700	5 550 000	6 570 000	6 820 000	7 435 000

Várjjat Sámi Musea har i en årrekke finansiert stillinger med prosjektmidler. I de siste årene har det vært klart at dette ikke kan fortsette, og vi bygger nå opp avdelingen til å en bemanning tilpasset driftsbudsjettet. Det må fastslåes at dette ikke er forenelig med de krav som stilles til museene. I år prioriteres en større del av Sametingets midler til VSM, og ekstra bevilgning fra Troms og Finnmark fylkeskommune bidrar også i et trangt budsjett. Særlig må det trekkes frem at husleie er en stor utgiftspost, og som stadig spiser mer av det totale budsjettet. Når ikke tilskudd øker i samme takt blir det et reelt inntektskutt. Dette har i all hovedsak medført reduksjon på kl. 7.

Den vakante stillinga som samiskspråklig formidler medfører en midlertidig reduksjon i lønnsbudsjettet. Budsjett for midlertidig ansatte er doblet.



DEANU MUSEA					
Budsjett	2022	2023	2024	2025	2026
Inntekter					
Sámediggi	900 000	800 000	1 224 000	1 545 000	1 525 000
TF Fylkeskommune	112 000	150 000	200 000	220 000	250 000
Hjemkommune	348 000	360 000	386 000	700 000	700 000
Billett-/egne inntekter	222 000	100 000	100 000	200 000	250 000
Prosjekt		250 000	300 000	200 000	200 000
Totale inntekter	1 582 000	1 660 000	2 210 000	2 865 000	2 925 000
Utgifter					
Lønn faste ansatte	900 000	930 000	960 000	1 240 000	1 300 000
timelønn	140 000	100 000	175 000	175 000	175 000
Sum personalkostnader	1 040 000	1 030 000	1 135 000	1 415 000	1 475 000
Husleie	330 000	300 000	375 000	800 000	800 000
Andre driftsutgifter	125 000	110 000	250 000	250 000	250 000
Sum kl. 6	455 000	410 000	625 000	1 050 000	1 050 000
Sum kl. 7	87 000	70 000	200 000	200 000	200 000
Byggeprosjekt/annet		150 000	250 000	200 000	200 000
Totale utgifter	1 582 000	1 660 000	2 210 000	2 865 000	2 925 000

Deanu Musea har hatt en noe lavere utvikling i inntekter enn tidligere, og krav til egeninntjening dras ned. Det legges opp til ekstern prosjektfinsiering, som kan bidra til aktivitet rettet mot ivaretagelse av samlingen, jfr. tiltaksplan fra 2021. Det vil være behov for både ivaretagelsen av bygg, båter og gjenstander i samlinga som er i dårlig stand.

Det utføres om lag 1 årsverk til sammen ved museet, og en god budsjettdisiplin er nødvendig for at museet kan tilføres midlertidig ressurser, for å få utført ovennevnte arbeid.

Det er ikke tilstrekkelig økning verken fra Sametinget eller hjemkommune, og det er ikke bevilget noe til det planlagte arkitektforslaget for nytt museumsbygg i sammenheng med Joddubygget/villakssenteret. Det søkes ekstern finansiering av arkitekt, slik at vi kommer videre med samarbeid med Villakssenteret.

Forslag på vedtak:

Det fremlagte budsjettet på kr 16 747 000 vedtas. Direktøren kan gjøre endringen innenfor den enkelte avdeling. Avvik og endring skal dokumenteres.



Behandling:

Etter at sakspapirene var sendt ut, fikk direktøren informasjon fra Troms og Finnmark Fylkeskommune om at det var gjort en ekstra bevilgning på kr. 500 000 til de samiske museene. Det innebærer en økning på 250 000 til DVMV, og ble derfor innarbeidet i ny versjon som ble fremlagt på styremøtet. Avdelingsbudsjett gjennomgås og legges ved protokollen.

Det nye forslaget er:

	2023	2024	2025	2026
Inntekter				
Sámediggi	11 633 000	14 734 000	15 895 000	16 870 000
prosjekt	850 000	1 000 000	900 000	900 000
FFK/TFFK	878 000	870 000	930 000	1 010 000
Hjemkommune	1 964 000	2 246 000	2 880 000	2 980 000
Egne inntekter	1 450 000	1 700 000	2 000 000	2 050 000
Totale inntekter	16 775 000	20 550 000	22 605 000	23 810 000
Utgifter				
Sum kl. 4 Personal	8 515 000	10 325 000	11 590 000	12 495 000
Sum kl. 6 drift	4 520 000	5 295 000	5 830 000	5 950 000
Sum kl. 7 andre driftskostn.	2 570 000	3 135 000	3 280 000	3 390 000
Skjøtsel	215 000	245 000	275 000	275 000
Kulturhus/språk/prosj.	955 000	1 550 000	1 630 000	1 700 000
Totale utgifter	16 775 000	20 550 000	22 605 000	23 810 000

Styrets vedtak:

Det fremlagte budsjettet på kr 16 775 000 vedtas. Direktøren kan gjøre endringen innenfor den enkelte avdeling. Avvik og endring skal dokumenteres.



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

41/22 Planverk 2023 - prioriteringer

Dato: 09.12.2022

Saksdokumenter (vedlagt):

Saksdokumenter (ikke vedlagt)

Saksopplysninger:

Det har i 2021 og 2022 blitt vedtatt flere oppgaver, som av ulike årsaker ikke har blitt gjennomført. Det er behov for en bedre strukturering av aktivitetsdel for administrasjonen og Stiftelsen, for å gjøre planlegging og prioritering i løpet av året. Sametinget krever aktivitetsplan som grunnlag for budsjettbehovsinnspill og fellestiltak må være med der.

Saksutredning:

Følgende planer og aktiviteter har vært vedtatt og planlagt gjennom ulike vedtak:

	Aktivitet	Mål
1	Plan for arkiv og journalføring	Stiftelsen legger til rette for at offentligheten skal få innsyn i vår virksomheten, og kan klargjøre dokumenter for innsyn på forespørsel.
2	Arkivstrategi – utarbeide felles plan for hvordan DVM skal ivareta samiske dokument-, billed-, -lydarkiver, samt internarkiver for fremtiden	DVM har en felles arkivstrategi, som er i tråd med Sametingets intensjoner og nasjonale målsettinger
3	Gjennomgående bruk av samisk på nettside	Synliggjøring av nord- og skoltesamisk språk, økt bruk av samisk i det offentlige rom

Administrasjon:

Endresens vei 4
N-9840 Vuonnabahta/Varangerbotn

Telefon: + 47 41 07 00 50
Org.nr: 894 316 462
Bankkonto: 4930 14 27386



4	Strategiplan skal utarbeides for hele DVM, i samarbeid med de ansatte og styret.	DVM har en strategiplan som både ansatte og styret har utarbeidet, og som skal gi prioriteringer for museenes drift, mål og gjennomføring.
5	Utarbeidelse av overordnet museumsplan	Som resultat av strategiplanarbeidet, skal de enkelte museer ha egne planer som strukturerer arbeid med en god museumsutvikling. Disse inngår i den overordnede museumsplanen

Vurdering:



En arkivstrategi er helt nødvendig å få på plass. En gjennomgang av dagens praksis, vurdering av fremtidige bevaringsplaner fra andre institusjoner og utarbeidelse av strategi for delområdet arkiv vil være mulig å få til i første halvdel i 2023. Direktøren er i kontakt med ulike miljøer og ressurser for å sikre å hente inn relevant kompetanse.

I forarbeidet med nye nettsider for Stiftelsen, var vi opptatt av å kunne bruke sidene på både nord- og skoltesamisk, i tillegg til norsk og engelsk.

Strategiplanarbeidet er godt i gang, men vi kommer til å mangle noe finansiering på prosjektet.

Arbeid med delplaner for museene har vært drøftet i flere runder. Vi har planer på formidling, som må rulleres i 2023 (VSM), samt forskningsplan for VSM. Det mangler planer på Ávv, særlig på utstilling og innsamlingsplan. Det arbeides med formidlingsplan. Saviomusea har også formidlingsplan og har startet arbeid med sikringsplan, og sistnevnte har også Deanu Musea startet med.

Forslag på vedtak:

Styret i Stiftelsen Tana og Varanger Museumssiida vedtar følgende prioritering i overordnet aktivitetsplan for 2023:



Aktivitet

1. Arkivstrategi – utarbeide felles plan for hvordan DVM skal ivareta samiske dokument, billed, - lydarkiver, samt internarkiver for fremtiden
2. Gjennomgående bruk av samisk på nettside
3. Strategiplan skal utarbeides for hele DVM, i samarbeid med de ansatte og styret.
4. Utarbeidelse av overordnet museumsplan

Styrets vedtak:

Styret i Stiftelsen Tana og Varanger Museumssiida vedtar følgende prioritering i overordnet aktivitetsplan for 2023:

Aktivitet

1. Strategiplan skal utarbeides for hele DVM, i samarbeid med de ansatte og styret.
2. Plan for arkiv og journalføring
3. Arkivstrategi – utarbeide felles plan for hvordan DVM skal ivareta samiske dokument, billed, - lydarkiver, samt internarkiver for fremtiden
4. Gjennomgående bruk av samisk på nettside
5. Utarbeidelse av overordnet museumsplan



Deanu ja Várjjat Museasiida
Tana og Varanger Museumssiida
Teän da Va'rrjel Mu'zeisiida

42/2022

Møteplan 2023

Dato: 14.12.2022

Saksutredning:

For å bidra til bedre forutsigbarhet for styret og direktør, vedtas det en møteplan for 2023.

Vurdering:

Forslaget tar utgangspunkt i når vi må ha møter for å gjøre de årlige vedtak i forhold til finansiørers frister og krav. Det er hensyntatt politiske møtekalendere for de av de faste styremedlemmer som har kommunale/regionale/nasjonale verv.

Stiftermøter tas ikke med i denne planen.

Forslag på vedtak:

Tirsdag 21. mars
Tirsdag 23. mai
Onsdag 23 august
Mandag 30. oktober
Mandag 18. desember

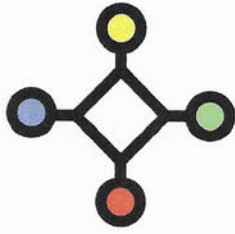
Styrets vedtak:

Tirsdag 21. mars
Tirsdag 23. mai
Onsdag 23 august – endres til 28.8. jfr. styreleders forespørsel 4.1.2023
Mandag 30. oktober
Mandag 18. desember

Administrasjon:

Inggágoahti
N-9840 Vuonnabahta/Varangerbotn

Telefon: + 47 41 07 00 50
Org.nr: 894 316 462
Bankkonto: 4930 14 27386




Deanu ja Várjjat Museasiida Tana og Varanger Museumssiida Teän da Va'rijjel Mu'zeisiida

Signatur møteprotokoll av 19.12.2022

Møtet hevet kl. 13.50.


Solveig Ballo
Styreleder


Hartvik Hansen
Styremedlem


Tove-Lill L. Magga
styremedlem


Kjersti Schanche
Styremedlem


Liv-Astrid K. Svaleng
Ansattrepresentant


Mariann W. Magga
møtesekretær

Administrasjon:
Endresens vei 4
N-9840 Vuonnabahta/Varangerbotn

Telefon: + 47 41 07 00 50
Org.nr: 894 316 462
Bankkonto: 4930 14 27386